



# Il Desco - edizione 2019

## Sapori e Saperi in Mostra



29, 30 novembre, 1 dicembre / 6, 7, 8 dicembre 2019 - Real Collegio, Lucca

### Regolamento di partecipazione

#### Art. 1 – Titolo della manifestazione, luogo, data e orari

La manifestazione ha il seguente titolo: "Il Desco" e avrà luogo nel Real Collegio sito in Lucca nei seguenti fine settimana:

29, 30 novembre e 1 dicembre 2019;

6, 7 e 8 dicembre 2019.

L'orario di apertura al pubblico è dalle ore 12.00 alle 20.00 il venerdì dalle ore 10.00 alle 20.00 il sabato e la domenica;

**L'ingresso per i visitatori è gratuito.**

#### Art. 2 – Organizzatore

La manifestazione è organizzata dalla Camera di Commercio di Lucca con sede in Corte Campana, 10 - 55100 Lucca (P.I. 00427080460) tel. 0583/9765,

e-mail: promozione@lu.camcom.it

pec: camera.commercio.lucca@lu.legalmail.camcom.it

#### Art. 3 - Oggetto della manifestazione

Il Desco è aperto alle aziende altamente qualificate, che operano nei seguenti settori:

- produzione agroalimentare tipica legata alla cultura e alla tradizione del territorio;
- produzione biologica e biodinamica.

#### Art. 4 – Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla manifestazione occorre avere i seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti al Registro delle Imprese, essere in regola con la vigente normativa in materia igienico-sanitaria (a titolo esemplificativo: posizione aggiornata al SUAP di appartenenza, appendice al piano di autocontrollo per le manifestazioni itineranti, formazione HACCP del personale addetto allo stand);
- per le imprese di cui all'**art. 3 punto b)**: essere in possesso delle certificazioni rilasciate dalle organizzazioni competenti;

La coerenza delle produzioni da esporre con l'oggetto della Mostra sarà valutata dall'Organizzatore che verificherà la documentazione presentata dall'Espositore. L'Organizzatore si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla Mostra quando esso ritenga, a Suo insindacabile giudizio, che il richiedente non presenti i requisiti richiesti, senza necessità di motivare le sue decisioni.

L'Organizzatore si riserva altresì il diritto di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, l'ammissione alla Mostra agli Espositori che in passate edizioni abbiano tenuto comportamenti inappropriati od in contrasto con quanto stabilito dai regolamenti tempo per tempo vigenti

Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno o di interesse.

#### Art. 5 - Collettive. Requisiti di ammissione

E' ammessa la partecipazione collettiva di imprese rappresentate da Associazioni, Consorzi, Reti di Impresa o altri Soggetti Aggregatori purché con i requisiti di cui agli artt. 3 e 4 e con le limitazioni di cui all'art. 7 del presente Regolamento.

#### Art. 6 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione. Assegnazione stand

La domanda di partecipazione, redatta su apposito modulo, compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal legale rappresentante, deve essere inviata per e-mail o pec a: **camera.commercio.lucca@lu.legalmail.camcom.it**

Il termine per la presentazione della domanda è il **31 luglio 2019**.

Per il **singolo espositore** è consentita la partecipazione anche per singolo fine settimana.

Per le **esposizioni collettive** è obbligatoria la partecipazione ad entrambi i fine settimana.

Le domande, previa verifica dei requisiti richiesti, sono ammesse in base all'ordine cronologico di arrivo determinato dal protocollo camerale.

Gli stand di angolo vanno richiesti barrando la relativa casella sul modulo di domanda e sono assegnati, fino ad esaurimento, tenendo conto dell'ordine cronologico di arrivo della stessa.

Gli stand sono assegnati ad insindacabile discrezione dell'organizzatore nel rispetto delle esigenze espositive e di sicurezza.

#### Art. 7 – Tipologia spazi espositivi, dotazioni e costi

Gli spazi espositivi sono così suddivisi:

**Stand A** – (6 mq) piano terreno

**Stand B** – (6 mq) piano primo

Ogni spazio espositivo ha la seguente dotazione:

n.1 banco (mt 1p, 2l, 1 h), n. 2 sedute, n. 1 cestino con sacchetto; 1 faro a led; fornitura elettrica di 3 KW (per gli Stand A) e di 1 KW (per gli Stand B);

#### I costi sono i seguenti:

- € 400 + iva per il primo fine settimana
- € 450 + iva per il secondo fine settimana
- € 750 + iva per entrambi i fine settimana

Supplemento angolo (secondo disponibilità) pari al 10% del costo dello spazio + iva

Per il **singolo espositore** è consentita la prenotazione massima di n. 2 spazi espositivi contigui.

Per le **esposizioni collettive** è consentita la prenotazione di più spazi espositivi contigui.

Per le aziende di piccole dimensioni è consentita la prenotazione di uno spazio espositivo da suddividere in n. 2 partecipanti.

L'Organizzazione non fornisce stoviglie o servizio di lavaggio ma verrà messa a disposizione degli espositori una macchina esclusivamente lavabicchieri.

Per le degustazioni, in caso di stoviglie monouso, è fatto **obbligo agli espositori di utilizzare esclusivamente quelle in materiale biodegradabile**.

Negli spazi espositivi è concessa l'esposizione e la vendita nelle quantità e qualità compatibili con lo spazio acquistato.

#### Art. 8 – Organizzazione eventi di promozione

Ogni espositore ha la facoltà di organizzare propri eventi promozionali in spazi messi a disposizione a titolo gratuito.

Gli spazi consistono in due sale pre-allestite (moquette, sedie con ribaltina, impianto per videoproiezioni), di norma al primo piano, all'interno delle quali potranno organizzare, completamente a proprie spese, dimostrazioni, laboratori o presentazioni della durata massima di 1 ora per fine settimana e previo accordo con l'Organizzazione circa le modalità e il calendario di svolgimento. La messa a disposizione degli spazi seguirà l'ordine cronologico di arrivo delle domande fino ad esaurimento della disponibilità.

Il termine ultimo per la prenotazione della sala e la presentazione del progetto dell'evento, mediante la compilazione dell'allegato A della domanda di partecipazione, è il **31 agosto 2019**.

#### Art. 9 – Strutture suppletive e fornitura elettrica superiore a 3 KW

Gli Espositori devono dotarsi di strutture a protezione dei cibi (a titolo esemplificativo: parasputi, campane in vetro o plexiglass etc.) secondo la vigente normativa igienico-sanitaria. Gli Espositori che manipoleranno cibo, per piccole preparazioni finalizzate all'assaggio, e che per motivi igienico sanitari hanno necessità di



# Il Desco - edizione 2019

## Sapori e Saperi in Mostra



29, 30 novembre, 1 dicembre / 6, 7, 8 dicembre 2019 - Real Collegio, Lucca

pannellature, dovranno richiederle esclusivamente all'allestitore ufficiale secondo il listino prezzi che verrà comunicato.

Gli Espositori che necessitano di una fornitura elettrica superiore ai 3 KW devono farne richiesta, a proprie spese, in sede di presentazione della domanda barrando la relativa casella sul modulo.

### Art. 10 – Pagamento e sconto

Il pagamento dovrà essere effettuato, in due soluzioni:

- **anticipo pari al 50% obbligatorio al momento della presentazione della domanda**
- **saldo del restante 50% entro il 31 agosto 2019**

Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente a mezzo bonifico bancario intestato a Camera di Commercio di Lucca.

Il pagamento dell'acconto non costituisce automatica accettazione della Domanda di Ammissione da parte dell'Organizzatore. In caso di mancata accettazione, per mancanza di requisiti di cui all'art. 4, sarà restituita l'intera somma corrisposta dal Richiedente.

**Il mancato pagamento del saldo entro il termine del 31 agosto comporterà la decadenza della Domanda di Ammissione.**

L'acconto versato non sarà restituito e sarà trattenuto a titolo di penale.

Alle domande di adesione che perverranno **entro il 15 giugno 2019, complete del pagamento dell'intera quota di partecipazione, è riconosciuto uno sconto del 15%.**

L'accesso all'area espositiva è rigorosamente subordinato al pagamento dell'intera quota di partecipazione.

### Art. 11 – Recesso dell'Espositore e penale

Eventuale recesso deve essere tempestivamente comunicato per iscritto all'Ente organizzatore ed inviato via pec o mail entro e non oltre il **30 settembre 2019.**

Il recesso non comporta la restituzione dell'acconto che sarà trattenuto dall'Organizzatore a titolo di penale.

Nel caso in cui l'Espositore abbia usufruito dello sconto sarà ugualmente trattenuto il 50% dell'importo versato.

L'Espositore che recede dopo tale termine è tenuto, a titolo di penale, al pagamento dell'intera quota di partecipazione.

### Art. 12 – Rispetto degli orari

Lo stand deve essere presidiato ogni giorno e per l'intero orario di apertura della manifestazione.

### Art. 13 – Allestimenti e smontaggi

I partecipanti prendono possesso dell'area espositiva nello stato in cui è assegnata e sono tenuti a restituirla nello stesso stato a chiusura della manifestazione. Ogni eventuale danno apportato all'area espositiva assegnata sarà da ritenersi a carico dell'espositore.

L'area è messa a disposizione dell'espositore per le operazioni di allestimento dalle ore 8.00 alle ore 20.00 del 28 novembre e dalle ore 8.00 alle ore 20.00 del 5 dicembre. Gli stand devono essere pronti e allestiti in tutte le loro parti inderogabilmente entro le ore 11.00 del 29 novembre ed entro le ore 11.00 del 6 dicembre.

L'area espositiva resta a disposizione per il disallestimento e lo sgombero dalle ore 8.00 alle ore 18.00 rispettivamente del 2 e del 9 dicembre. Devono essere rimossi tutti i materiali utilizzati compresi rifiuti, imballaggi e scarti. Le aree devono essere libere entro le ore 18:00 del 2 e del 9 dicembre, pena l'addebito delle spese di smontaggio e pulizia da parte dell'ente organizzatore. Agli espositori che prenotano lo spazio per entrambi i fine settimana è consentito di lasciare negli stand tra un fine settimana e l'altro la merce non deperibile purché adeguatamente stoccata in contenitori da disporre sotto i tavoli o nelle scaffalature eventualmente presenti in ciascuno stand. L'Organizzazione non si assume alcuna

responsabilità riguardo a furti e/o danni su merci ed eventuali arredi nei giorni in cui la manifestazione è chiusa.

### Art. 14 – Impianti e sicurezza

Gli spazi espositivi sono dotati di un punto di alimentazione con portata massima di 3 Kw per gli Stand A e di 1 Kw per gli stand B. Eventuale aumento di potenza elettrica all'interno dello stand è a spese dell'espositore e su sua richiesta e deve essere obbligatoriamente fornito dall'impresa che realizzerà l'intero impianto elettrico. Il Real Collegio è dotato di mezzi mobili di estinzione di idonea classe e di carica estinguente in base al carico di incendio presente. Le strutture devono essere di una classe non inferiore a 1.

La classe fa riferimento esclusivamente alle strutture espositive e non agli oggetti esposti.

All'interno dello stand non è possibile utilizzare bombole a gas e l'eventuale attrezzatura per la cottura dovrà essere elettrica.

### Art. 15 – Trasporto merci

L'emissione dei documenti fiscali che accompagnano gli oggetti esposti, sia in entrata che in uscita, compete esclusivamente all'espositore.

### Art. 16 – Vigilanza, assicurazione e responsabilità

La custodia e la sorveglianza degli stand per l'intero orario di apertura competono esclusivamente agli espositori, sia durante lo svolgimento della manifestazione sia nelle fasi di montaggio e smontaggio. L'espositore è responsabile per qualsiasi danno a persone o cose nell'area assegnatagli e nella porzione di corridoio immediatamente prospiciente al suo spazio.

Per la vendita, la manipolazione, la somministrazione e la degustazione di prodotti alimentari e bevande, gli espositori devono munirsi delle necessarie autorizzazioni e licenze previste dalla normativa vigente e rispettare la relativa normativa igienico-sanitaria. Autorizzazioni e licenze devono essere inviate all'Ente organizzatore entro 30 gg. dall'inizio della manifestazione.

Le aziende si impegnano inoltre a rispettare la normativa vigente in materia fiscale e previdenziale.

Nessuna responsabilità può essere imputata all'Ente organizzatore qualora, in sede di controlli, emergano irregolarità in relazione ad ogni adempimento a carico delle aziende.

### Art. 17 – Servizi

L'organizzazione provvede all'illuminazione generale dell'area espositiva. Può provvedere, su richiesta scritta in base ad apposita modulistica, a dotare gli stand di illuminazione aggiuntiva a spese dell'espositore. L'organizzazione non assume alcuna responsabilità per danni derivati da interruzione di erogazione di energia per qualunque ragione. Sono a disposizione inoltre i seguenti servizi gratuiti: pulizia degli spazi collettivi, punto informazione e accoglienza. Agli espositori è fatto obbligo di provvedere alla pulizia del proprio stand.

### Art. 18 – Divieti

E' fatto esplicito divieto di:

- detenere liquidi infiammabili e/o tossici, nonché gas compressi e liquefatti in bombole. Sono altresì vietati i carichi sospesi;
- trattenersi nelle aree di mostra durante l'orario di chiusura;
- circolare o sostare nell'area di mostra con veicoli di qualsiasi genere che non siano in esposizione;
- attivare macchinari e attrezzature che costituiscono pericolo o molestia per espositori o visitatori;
- smobilitare gli stand prima del giorno e ora di chiusura stabilito dall'organizzazione;
- fumare all'interno delle strutture espositive come è pure vietato accendere fuochi e introdurre materiali asfissianti, velenosi o comunque pericolosi per la salute e l'incolumità



# Il Desco - edizione 2019

## Sapori e Saperi in Mostra



29, 30 novembre, 1 dicembre / 6, 7, 8 dicembre 2019 - Real Collegio, Lucca

degli espositori, dei visitatori e per la conservazione della struttura espositiva ospitante;

- **appendere al muro chiodi o viti.** Sono ammesse all'interno degli stand solo strutture autoportanti;
- **intervenire in alcun modo sulle strutture esistenti con pitture, bi-adesivi, etc.;**
- **attaccare o appendere alle strutture cartelli promopubblicitari o con offerte commerciali, salvo quelli preventivamente concordati con l'Organizzazione;**
- appendere luci o apparecchi illuminanti al di fuori di quelli commissionati all'impresa elettrica ufficiale;
- far uso dei servizi igienici per il lavaggio di stoviglie e per il rifornimento di acqua ad uso alimentare;
- esporre prodotti diversi da quelli ammessi dall'Organizzatore.

### Art. 19 – Annullamento della manifestazione

Nel caso la manifestazione per qualsiasi motivo non possa aver luogo, l'Organizzazione è tenuta al solo rimborso della quota versata dalla ditta per la partecipazione senza alcuna penale o sanzione.

### Art. 20 – Pubblicità

Qualsiasi forma di pubblicità visiva, sonora, cinematografica ed audiovisiva al di fuori dell'area assegnata all'espositore è vietata. La pubblicità all'interno del proprio spazio deve essere effettuata nei limiti del vivere comune e senza arrecare danno o fastidio ai visitatori ed agli altri espositori. E' fatto inoltre esplicito divieto di svolgere un'azione pubblicitaria che non sia riferita alla propria ditta o alle proprie rappresentate.

Si precisa che l'utilizzo del marchio "Il Desco" è di esclusivo diritto dell'Ente organizzatore della manifestazione. L'impiego per qualunque tipo di comunicazione e materiale pubblicitario può avvenire a titolo gratuito previa comunicazione all'organizzazione che si riserva il diritto di non concederne l'uso qualora ritenga l'informazione lesiva dell'immagine della manifestazione.

### Art. 21 - Derghe e sanzioni

L'Organizzazione si riserva il diritto di intervenire, prima, durante e dopo la manifestazione, presso gli Espositori che non osservino le disposizioni del presente regolamento, degli obblighi e dei divieti prescritti, con particolare riferimento a quanto previsto agli artt. 12 e 18, o che comunque tengano comportamenti non consoni ad un corretto svolgimento della manifestazione.

L'Organizzazione si riserva il diritto di escludere l'Espositore inosservante degli obblighi e dei divieti prescritti, dalle successive edizioni della manifestazione stessa, anche quando, a fronte di richiami, mostri comportamenti inappropriati e lesivi.

L'Organizzazione si riserva di definire norme anche in deroga al presente regolamento intese a disciplinare più dettagliatamente i servizi. Tali norme hanno valore alla pari del regolamento a decorrere dalla data di ricezione da parte della Ditta.